

REGULAMIN RADY RODZICÓW

w Ośrodku Rewalidacyjno- Wychowawczym
„Centrum Edukacyjno- Rehabilitacyjnym Tęcza” w Wolicy

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1

Regulamin niniejszy określa cele, zadania i organizację Rady Rodziców w ORW „CER Tęcza” w Wolicy

§ 2

1. Terenem działania Rady Rodziców jest budynek ośrodka
2. Rada Rodziców może podejmować działania również w innych miejscach, w których przebywają wychowankowie w trakcie realizacji przez ośrodek zadań dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych.
3. Dokumentacja sporządzana przez Radę Rodziców przechowywana jest w sekretariacie ORW „CER Tęcza” w Wolicy
4. Rada Rodziców posługuje się podłużną pieczęcią „Rada Rodziców w Ośrodku Rewalidacyjno- Wychowawczym Centrum Edukacyjno- Rehabilitacyjnym Tęcza w Wolicy”
5. Rada Rodziców nie zbiera funduszy na swoją działalność.

§ 3

1. Rada Rodziców spośród wszystkich rodziców i opiekunów wychowanków ORW „CER Tęcza” wybiera Grupę Koordynacyjną.
2. Grupa Koordynacyjna może liczyć od 3 do 5 członków.
3. Grupa Koordynacyjna wybierana jest na pierwszym zebraniu w ośrodku w danym roku szkolnym.
4. Jeżeli liczba rodziców lub opiekunów chętnych do wstąpienia do Grupy Koordynacyjnej jest większa niż 5 przeprowadza się głosowanie jawne (poprzez podniesienie ręki) wśród wszystkich obecnych rodziców lub opiekunów. Każdemu rodzicowi lub opiekunowi przysługuje jeden głos.

5. W przypadku równej liczby głosów otrzymanych przez kandydatów przeprowadza się kolejną turę głosowania.

6. Głosowanie przeprowadza Dyrekcja ORW „CER Tęcza”.

7. Grupa Koordynacyjna jest przedstawicielem ogółu rodziców i opiekunów prawnych wychowanków ośrodka, czyli Rady Rodziców.

Rozdział II Cele rady rodziców

§ 4

1. Organizowanie i rozwijanie współpracy rodziców z dyrekcją szkoły, Radą Pedagogiczną w celu doskonalenia statutowej działalności szkoły.

2. Organizowanie i koordynowanie różnych form aktywności rodziców wspomagających proces nauczania, wychowania i opieki w Ośrodku i środowisku.

3. Prezentowanie wobec dyrektora szkoły, nauczycieli, uczniów i władz oświatowych pisemnych opinii rodziców we wszystkich istotnych sprawach ośrodka.

4. Upowszechnianie wśród rodziców/ opiekunów prawnych wiedzy o wychowaniu i funkcjach opiekuńczo- wychowawczych rodziny i ośrodka w życiu wychowanka.

Rozdział III Zadania i kompetencje rady rodziców

§ 5

Rada Rodziców uchwała regulamin swojej działalności.

§ 6

1. Rada Rodziców poprzez swoich przedstawicieli (Grupę Koordynacyjną) może występować z wnioskami i opiniami we wszystkich sprawach dotyczących działalności ośrodka do Dyrekcji ORW „CER Tęcza” w Wolicy w formie pisemnej.

2. Grupa Koordynacyjna składa w formie pisemnej zapotrzebowanie związane z zakupem przez Ośrodek prowadzony przez Centrum Rehabilitacji Dziecięcej sp. z o.o. materiałów dydaktycznych i edukacyjnych dla potrzeb pracy Ośrodka.

3. Rada Rodziców wyraża pisemną opinię o pracy nauczyciela przed sporządzeniem przez dyrektora szkoły oceny dorobku zawodowego.

4. Rada Rodziców powinna przedstawić swoją opinię w terminie 14 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o dokonywanej ocenie dorobku zawodowego nauczyciela.

5. Brak opinii Rady Rodziców nie wstrzymuje postępowania awansowego.

Rozdział IV Zasady działania rady rodziców

§ 7

1. Pierwsze zebranie Grupy Koordynacyjnej zwołuje dyrektor szkoły w terminie do 30 września danego roku szkolnego.
2. Pierwsze zebranie Grupy Koordynacyjnej otwiera dyrektor szkoły i przewodniczy mu do czasu wybrania Przewodniczącego Rady Rodziców na dany rok szkolny. Wybór przewodniczącego następuje na podstawie zgłoszenia się jednego z członków Grupy Koordynacyjnej do pełnienia w/w funkcji. W przypadku większej liczby chętnych odbywa się głosowanie jawne. Każdy z członków grupy koordynacyjnej dysponuje jednym głosem. W przypadku takiej samej liczby głosów- głos decydujący ma Dyrekcja Ośrodka.
3. Kolejne zebrania Rady może zwołać Przewodniczący Rady Rodziców lub każdy z członków Grupy Koordynacyjnej.
4. Zebrania Rady przygotowuje i prowadzi Przewodniczący Rady
5. O terminie, miejscu i proponowanym porządku zebrania Przewodniczący zawiadamia telefonicznie członków Grupy Koordynacyjnej na 7 dni przed planowanym terminem zebrania
6. W zebraniach Grupy Koordynacyjnej z głosem doradczym, może brać udział dyrektor szkoły, na zaproszenie Grupy Koordynacyjnej
7. Przewodniczący Rady Rodziców może, za zgodą lub na wniosek członków zapraszać inne osoby do udziału w zebraniach.
8. Przewodniczący sporządza protokół po każdym zebraniu Grupy Koordynacyjnej.

§ 8

1. Zebrania Rady Koordynacyjnej są protokołowane.
2. Protokół zebrania Rady powinien zawierać:
 - 1) numer, datę i miejsce zebrania,
 - 2) listę osób obecnych podczas zebrania,
 - 3) przebieg obrad,
 - 4) streszczenie wystąpień oraz wnioski,
 - 5) podjęte decyzje- w punktach
 - 6) podpis przewodniczącego

Rozdział VIII Postanowienia końcowe

§ 9

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia.
2. Działalność Rady Rodziców musi być zgodna z obowiązującymi przepisami.
3. Regulamin Rady Rodziców musi być zgodny z postanowieniami Statutu Szkoły.
4. Zmiany w niniejszym regulaminie mogą być dokonywane przez decyzję organu prowadzącego- Centrum Rehabilitacji Dziecięcej sp. z o.o.

PREZES ZARZĄDU

Nowak
Sławomir Nowak

Prezes Zarządu CRD sp. z o.o.